Федеральное агентство морского и речного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»

Политика в отношении обработки персональных данных

Санкт-Петербург
2023

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

Приложение № 2

к приказу ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
от 29.05.2023 № 601

Система менеджмента качества **Политика в отношении обработки персональных данных**	Новая редакция
	Дата введения - в соответствии с приказом

Настоящее Положение разработано согласно требованиям Международного Стандарта ИСО 9001-2015 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова». Политика в отношении обработки персональных данных разработана в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации. Настоящая политика в отношении обработки персональных данных определяет общие правила обработки персональных данных в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора

Контроль документа	Первый проректор
Руководитель разработки	Директор департамента цифрового развития и информатизации Кислов Р.И.
Исполнитель	Кислов Р.И.

Оглавление

Лист ознакомления 3
Лист учета экземпляров 3
Лист учета корректуры 3
I. Общие положения 4
II. Понятие и состав персональных данных 4
III. Цели обработки персональных данных 5
IV. Сроки обработки персональных данных 5
V. Права и обязанности 5
VI. Условия обработки персональных данных 6
VII. Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке 7
VIII. Заключительные положения 8

Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись

Лист учета экземпляров

Место хранения корректируемых экземпляров	№ экземпляра
Департамент цифрового развития и информатизации	2

Место хранения некорректируемого экземпляра	№ экземпляра
Общий отдел	1
Служба качества	3
Страница сайта университета	

Лист учета корректуры

№	Файл и страницы	Версия	Дата введения	Лицо, утвердившее корректуру
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

I. Общие положения

1.1. Настоящая политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) принята и действует в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» (далее – Университет).

1.2. Университет собирает, использует и охраняет персональные данные, которые субъект персональных данных (физическое лицо) самостоятельно предоставляет ответственным должностным лицам Университета, а также при использовании информационно-телекоммуникационной сети интернет с любого устройства и при коммуникации с Университетом в любой форме, в соответствии с данной Политикой.

1.3. Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, обновление и изменение, извлечение, использование, предоставление персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере защиты персональных данных, а также в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

1.4. Настоящая Политика определяет принципы, порядок и условия в отношении обработки Университетом персональных данных субъектов персональных данных, а также устанавливает ответственность должностных лиц Университета, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

II. Понятие и состав персональных данных

2.1. Персональные данные субъекта – информация, относящаяся прямо или косвенно к субъекту персональных данных и необходимая для исполнение уставных задач Университета.

2.2. Университет осуществляет обработку персональных данных следующих категорий субъектов:

– работников, состоящих в трудовых отношениях с Университетом;
– обучающихся в Университете;
– абитуриентов;
– иных физических лиц, данные о которых обрабатываются во исполнение уставных задач Университета.

2.3. К персональным данным относятся:

– анкетные и биографические данные (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места рождения, номера телефонов);
– информация о персональных документах (идентификационные номера, присвоенные организациями, которые являются полномочными сторонами и т.п.);
– сведения о профессиональной деятельности и квалификации;
– биометрические персональные данные.

2.4. Информация о персональных данных может содержаться:

– на бумажных носителях;
– на электронных носителях;
– в информационных системах и информационно-телекоммуникационных сетях.

2.5. Персональные данные иных физических лиц могут содержаться в документах (копиях документов), в единичном или сводном виде, структурного подразделения, осуществляющего обработку персональных данных субъекта персональных данных в целях исполнения уставных задач Университета.

III. Цели обработки персональных данных

3.1. Университет осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

– организация работы приемной комиссии;
– ведение единой базы контингента обучающихся;
– формирование отчетности по контингенту обучающихся;
– формирование справок, выдаваемых обучающимся;
– формирование приказов по контингенту обучающихся;
– формирование платежных документов для курсантов и студентов, обучающихся на договорной основе;
– бухгалтерский и кадровый учет, контроль за финансово-хозяйственной деятельностью;
– начисление, контроль и учет оплаты за обучение по договорам на обучение;
– регистрация обучающихся по месту пребывания;
– проверка научных работ на наличие заимствований из других источников;
– проверка наличия сведений о документе об образовании (дипломе);
– проведение научной аттестации;
– информационное обеспечение приема граждан в образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования.

IV. Сроки обработки персональных данных

4.1. Сроки обработки персональных данных определяются в соответствие со сроком действия договора (соглашения) с субъектом персональных данных, Приказом Минкультуры РФ от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», сроком исковой давности, а также иными требованиями законодательства РФ.

4.2. В Университете создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных. Требования к использованию в Университете данных типовых форм документов установлены Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

V. Права и обязанности

5.1. Университет как оператор персональных данных в праве:

– отстаивать свои интересы в суде;
– предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
– отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
– использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством.

5.2. Субъект персональных данных имеет право:

– требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими,

неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

– требовать предоставить перечень своих персональных данных, обрабатываемых Университетом и источник их получения;

– получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;

– требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

– обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных.

VI. Условия обработки персональных данных

6.1. Источником информации о персональных данных субъекта персональных данных, является непосредственно субъект персональных данных. Если персональные данные возможно получить только у третьей стороны, то субъект персональных данных должен быть заранее в письменной форме уведомлен об этом и от него должно быть получено письменное согласие. Университет обязан сообщить субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о последствиях отказа субъекта персональных данных дать письменное согласие на их получение.

6.2. Субъекты персональных данных, законные представители несовершеннолетних обучающихся или абитуриентов принимают решение о предоставлении своих персональных данных и дают согласие в письменной форме или с использованием информационно-телекоммуникационной сети интернет на их обработку своей волей и в своем интересе за исключением случаев обязательного предоставления субъектом персональных данных своих персональных данных в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства. Письменные формы согласий на обработку персональных данных для работников университета, обучающихся, абитуриентов и их законных представителей (малолетних до 14 лет и несовершеннолетних до 18 лет) установлены локальным нормативным актом Университета «Положение о персональных данных».

6.3. Обработка персональных данных осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов или иных правовых актов, содействия обучающимся, в трудоустройстве, обучении и профессиональном продвижении, обеспечения личной безопасности субъектов персональных данных, контроля количества и качества выполняемой работы, качества освоения обучающимися образовательных программ и обеспечения сохранности имущества.

6.4. Субъект персональных данных имеет право отозвать свое согласие на обработку персональных данных, подав письменное заявление на отзыв согласия. Университет оставляет за собой право продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии необходимости исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также при наличии необходимости защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных.

6.5. При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта, Университет не имеет права основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

VII. Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке

7.1. Для обеспечения безопасности персональных данных при их обработке Университет предпринимает необходимые организационные и технические меры защиты персональных данных от угроз неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта, Университет не имеет права основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

7.2. Мерами, принимаемыми руководством Университета в целях обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», являются:

– назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

– издание политики в отношении обработки персональных данных, а также локальных актов по обеспечению безопасности персональных данных;

– осуществление внутреннего контроля (аудита) соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства в области обработки персональных данных;

– оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– ознакомление работников Университета, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных с требованиями к защите персональных данных и локальными актами по вопросам обработки персональных данных.

7.3. В целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах в Университете создается система защиты персональных данных, нейтрализующая актуальные угрозы безопасности персональных данных.

7.4. Система защиты персональных данных включает в себя организационные и технические меры, определяемые с учетом актуальных угрозы безопасности персональных данных и информационных технологий, используемых в информационных системах Университета.

7.5. Выбор средств защиты информации для системы защиты персональных данных осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, принятыми Федеральной службой безопасности Российской Федерации и Федеральной службой по техническому и экспортному контролю Российской Федерации.

7.6. Установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах Университета, осуществляется в соответствии с «Политикой информационной безопасности Университета».

7.7. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных Университета и на компьютерные инциденты в них, осуществляется «Положением по мониторингу информационной безопасности и контролю защитных мер».

7.8. Контроль за выполнением требований безопасности персональных данных организует ответственный за организацию обработки персональных данных. Проведение мероприятий внутреннего контроля за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем университета осуществляется в соответствии с «Положением Университета по организации контроля соответствия обработки персональных данных».

7.9. Подготовка предложений по совершенствованию функционирования системы защиты персональных данных входит в обязанности ответственного за обработку персональных данных в информационных системах Университета.

VIII. Трансграничная передача персональных данных

8.1. Университет осуществляет трансграничную передачу персональных данных на территории иностранных государств, являющихся сторонами Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных, а также иных иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных, в соответствии федеральным законодательством о персональных данных.

8.2. Трансграничная передача персональных данных может быть запрещена или ограничена в целях защиты основ конституционного строя Российской Федерации, нравственности, здоровья, прав и законных интересов граждан, обеспечения обороны страны и безопасности государства, защиты экономических и финансовых интересов Российской Федерации.

8.3. Решение о запрещении или об ограничении трансграничной передачи персональных данных в целях защиты нравственности, здоровья, прав и законных интересов граждан принимается уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных по результатам рассмотрения уведомления Университета о своем намерении осуществить трансграничную передачу данных.

8.4. Работник университета, до начала осуществления деятельности по трансграничной передаче персональных данных, обязан получить от органов власти иностранного государства, иностранных физических лиц, иностранных юридических лиц, которым планируется трансграничная передача персональных данных, следующие сведения:

– сведения о принимаемых органами власти иностранного государства, иностранными физическими лицами, иностранными юридическими лицами, которым планируется трансграничная передача персональных данных, мерах по защите передаваемых персональных данных и об условиях прекращения их обработки;

– информацию о правовом регулировании в области персональных данных иностранного государства, под юрисдикцией которого находятся органы власти иностранного государства, иностранные физические лица, иностранные юридические лица, которым планируется трансграничная передача персональных данных;

– сведения об органах власти иностранного государства, иностранных физических лицах, иностранных юридических лицах, которым планируется трансграничная передача персональных данных (наименование либо фамилия, имя и отчество, а также номера контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты).

8.5. Уведомления Университета о своем намерении осуществить трансграничную передачу данных направляется в виде документа на бумажном носителе или в форме электронного документа и подписывается уполномоченным лицом. Уведомление содержит, в том числе, правовое основание и цель трансграничной передачи персональных данных и дальнейшей обработки переданных персональных данных.

IX. Заключительные положения

9.1. Настоящая Политика предназначена для размещения на официальном сайте Университета.

9.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года.

9.3. Ответственность должностных лиц Университета, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

9.4. За утрату документов и иных носителей, содержащих персональные данные работников и обучающихся, и за иные нарушения обязанностей по их защите и обработке, установленных настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора на сотрудника, имеющего доступ к персональным данным работников и обучающихся, может быть наложено дисциплинарное взыскание в виде замечания или выговора.