**Федеральное агентство морского и речного транспорта**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»**

# Положение о внутренней системе оценки качества образования

**Санкт-Петербург**
**2023**

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

Приложение № 22
к приказу ФГБОУ ВО «ГУМРФ
имени адмирала С.О. Макарова»
от 01.03.2023 № 201

| | |
|---|---|
| Система менеджмента качества<br><br>**Положение о внутренней системе оценки качества образования** | Новая редакция |
| | Дата введения – с 01.03.2023 |

Настоящее положение разработано согласно требованиям Международного Стандарта ISO 9001:2015 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Положение о внутренней системе оценки качества образования устанавливает организацию внутренней системы оценки качества образования ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

| | |
|---|---|
| Контроль документа | Директор департамента высшего образования |
| Руководитель разработки | Первый проректор Каретников В.В. |
| Исполнитель | Тарануха С.Н. |

## Оглавление

**Лист ознакомления** ..... **3**
**Лист учета экземпляров** ..... **3**
**Лист учета корректуры** ..... **3**
**1. Общие положения** ..... **4**
**2. Термины и определения** ..... **6**
**3. Цель и функции мониторинг качества образования** ..... **7**
**4. Виды мониторингов качества образования** ..... **8**
**5. Организация мониторинга качества образования** ..... **8**
**6. Показатели качества образования (мониторинг процесса обучения)** ..... **9**
**7. Мониторинг качества освоения обучающимися основных образовательных программ высшего образования (мониторинг качества результата обучения)** ..... **11**
**8. Мониторинг качества основных образовательных программ** ..... **14**
**9. Мониторинг качества преподавания дисциплин** ..... **16**
**10. Мониторинг удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса** ..... **17**
**11. Полномочия и ответственность за функционирование системы оценки качества образования** ..... **18**
**12. Заключительные положения** ..... **18**
**Приложение №1** ..... **19**
**Приложение №2** ..... **20**
**Приложение №3** ..... **21**

## Лист ознакомления

| № | Должность | Ф.И.О. | Дата | Подпись |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |

## Лист учета экземпляров

| Место хранения корректируемых экземпляров | № экземпляра |
|---|---|
| Служба качества | 2 |
| | |
| | |

| Место хранения некорректируемого экземпляра | № экземпляра |
|---|---|
| Общий отдел | 1 |
| Корпоративный портал | |
| | |

## Лист учета корректуры

| № | Номер страницы | Номер пункта | Изменение (проверка) | Дата внесения корректуры (проверки) | Утверждение корректуры (Ф.И.О. / Подпись) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |

# 1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – положение) устанавливает общие требования к планированию, организации и проведению внутренней оценки и мониторингу качества образования ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» (далее – университет) по основным образовательным программам высшего образования.

1.2. Положение определяет общие подходы к оценке качества образования, включающей оценку качества образовательного процесса и оценку качества результата обучения.

1.3. Требования настоящего положения распространяются на деятельность всех работников университета, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе работающих по совместительству.

1.4. Положение, является обязательным для применения всеми подразделениями университета, участвующими в обеспечении образовательной деятельности и реализации основных образовательных программ высшего образования.

1.5. Наличие внутренней системы оценки качества образования является аккредитационным показателем университета.

1.6. Цели внутренней независимой оценка качества образования университета:

- формирование объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;
- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в университете;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в университете;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников университета, участвующих в реализации образовательных программ;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
- усиление взаимодействия университета с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса;
- обеспечение открытости и доступности информации об образовательной деятельности университета.

1.7. Система оценки качества в ГУМРФ строится на сочетании:

- внешних и внутренних процедур оценивания образовательного процесса;
- внутренних процедур оценивания результатов обучения,
- процедур получения обратной связи от различных участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг (обучающихся, преподавателей, основных работодателей).

К внутренним оценочным процедурам и инструментам относятся:

- ежегодный мониторинг основных профессиональных образовательных программ на соответствие требованиям ФГОС ВО и аккредитационного мониторинга;
- самообследование деятельности образовательной организации высшего образования (включая деятельность филиалов) в соответствии с законодательством в области образования и локальным актом университета;
- процедуры независимой оценки полученных обучающимися образовательных результатов при промежуточной аттестации;

– государственная итоговая аттестация обучающихся выпускных курсов всех образовательных программ;

– внутренний аудит структурных подразделений и процессов;

– анкетирование участников образовательных отношений на предмет удовлетворенности качеством образования по образовательным программам.

К внешним оценочным процедурам относятся:

– аккредитации, сертификации, признания, освидетельствования;

– независимая экспертиза образовательных программ, в том числе с привлечением международных экспертов;

– участие во внешних проектах по оценке качества образования.

1.8. Основные задачи внутренней независимой оценки качества:

– унификация подходов к независимой оценке качества подготовки обучающихся посредством стандартизации оценочных средств и процедур;

– обеспечение подразделений объективной информацией об уровне подготовки обучающихся для принятия управленческих решений с целью повышения качества образовательных услуг;

– выявление факторов, влияющих на качество образовательных услуг для принятия своевременных мер, направленных на повышение эффективности и качества образовательной деятельности университета;

– снижение рисков, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением сотрудниками подразделения своих обязанностей;

– улучшение самоорганизации обучающихся за счет использования объективных данных об их учебных и творческих достижениях;

– повышение ответственности руководителей подразделений за качество подготовки обучающихся.

1.9. Принципы системы оценки качества образования в университете: систематичность, регулярность, независимость, прозрачность, многоуровневость, направленность на улучшение.

1.10. Система оценки качества образования в университете имеет трехуровневую иерархическую структуру и включает в себя:

– уровень университета,

– уровень института;

– уровень кафедры.

На уровне университета оценочные процедуры проводятся централизованно в соответствии с приказом ректора (распоряжением первого проректора).

На уровне института и кафедры оценочные процедуры проводятся регулярно в соответствии с распоряжением директора института.

1.11. Координирующую функцию в системе оценки качества образования в университете выполняют департамент высшего образования и служба качества.

1.12. Положение разработано в соответствии о следующими нормативными документами и локальными актами университета:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Методические рекомендации по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования

по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приложение к письму Департамента государственной политики в сфере высшего образования Минобрнауки России от 15.02.2018 № 05-436 «О методических рекомендациях»);

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО).
- Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года (ПДНВ) с поправками;
- Устав ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»;
- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;
- Положение о порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам высшего образования-программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- Положение о фондах оценочных средств образовательных программ высшего образования.

## 2. Термины и определения

В настоящем положении применяются термины и определения:

**Внутренняя система оценки качества образования** – совокупность регламентированных элементов, позволяющих оценивать и анализировать процессы и результаты работы работников, структурных подразделений и Университета в целом в образовательной, научно-исследовательской, воспитательной сферах деятельности и разрабатывать рекомендации по улучшению качества подготовки обучающихся.

**Качество высшего образования** – сбалансированное соответствие высшего образования (как результата, как процесса, как образовательной системы) многообразным потребностям, целям, требованиям, нормам (стандартам);

**Качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

**Качество подготовки специалистов с высшим образованием** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС ВО, профессиональным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

**Критерии качества высшего образования** – признаки степени соответствия качества высшего образования (как результата, как процесса, как образовательной системы) установленным нормам, требованиям, эталонам, стандартам;

**Критерий** – признак, на основе которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

**Мониторинг** – систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

**Мониторинг качества высшего образования** – комплексная система наблюдений состояния и изменений, оценки и прогноза по отношению к качеству высшего образования (как результата, как процесса, как образовательной системы, ее внутренних и внешних связей);

**Мониторинг качества образования** – целенаправленное, специально организованное, непрерывное наблюдение за динамикой состояния образовательной деятельности и результатов подготовки обучающихся для оценивания и своевременного принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации.

**Обеспечение качества высшего образования** – поддержание качества высшего образования (как результата, как процесса, как образовательной системы) на уровне не ниже установленных норм, требований, стандартов.

**Объект оценивания** – то, что подвергается оцениванию, с чем субъект оценивания взаимодействует и что имеет важность, ценность для обеспечения качества подготовки выпускников.

**Оценка качества образования** – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия образовательной деятельности и результатов подготовки обучающихся нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

**Система оценки качества образования** – совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, отражающих степень соответствия образовательной деятельности и результатов подготовки обучающихся нормативным требованиям, запросам внутренних и внешних потребителей, способствующих повышению уровня подготовки выпускников, а также анализ факторов, влияющих на качество образования.

**Субъект оценивания** – персонал, который заинтересован в качестве образовательного процесса, вовлекается в систему обеспечения качества и высказывает свое мнение, суждения о различных аспектах образовательного процесса на этапе оценивания.

## 3. Цель и функции мониторинг качества образования

3.1. Для обеспечения независимой оценки качества образования в университете проводится мониторинг качества образования, позволяющий получить оценку реального состояния системы образования, обеспечивает прогноз развития системы образования в университете, позволяет оценить результативность принятых управленческих решений.

3.2. Целью мониторинга качества образования является получение объективной информации о достижении основных показателей для определения и оценивания факторов, выявления изменений, влияющих на качество образования в университете, а также анализа функционирования системы качества со стороны руководства и поддержки показателей развития, соответствующих требованиям Министерства образования и науки

Российской Федерации и учредителя университета – Федерального агентства морского и речного транспорта.

3.3. Функции мониторинга качества образования:

- сбор данных о подготовке обучающихся по программам высшего образования;
- получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
- определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в АСУ «Университет»;
- координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

3.4. Основные принципы мониторинга качества образования: объективность, точность, полнота, достаточность, оперативность.

3.5. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга качества образования осуществляет первый проректор.

3.6. Университет проводит мониторинговые мероприятия с привлечением сотрудников следующих структурных подразделений университета: департамента высшего образования; службы качества; департамента цифрового развития и информатизации; институтов, кафедр.

В сферу полномочий участников мониторинговых исследований входит:

- организация и обеспечение сбора, анализа, оценки и обработки данных по показателям, определенных системой мониторинга;
- поддержание в актуальном состоянии официального сайта ГУМРФ, АСУ «Университет», банка информационно-аналитических материалов по показателям мониторинга качества образования;
- подготовка проектов отчетов по результатам мониторинга качества образования.

## 4. Виды мониторингов качества образования

4.1. Основными видами мониторинга в зависимости от объекта исследования являются:

- мониторинг качества освоения обучающимися образовательных программ, в том числе мониторинг промежуточной аттестации, мониторинг уровня сформированности компетенций, мониторинг выпуска;
- мониторинг качества основных образовательных программ;
- мониторинг кадрового потенциала университета;
- мониторинг ресурсное обеспечение образовательной деятельности;
- мониторинг деятельности структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам;
- мониторинг удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса;
- мониторинг сайта университета и др.

## 5. Организация мониторинга качества образования

5.1. Этапы мониторинга качества образования

I этап – организационный: разработка локальных актов, сопровождающих мониторинг (по мере необходимости); определение целей и задач мониторинга; определение основных показателей и критериев; выбор способа установления достижений обследуемого объекта, выбор инструментария.

5.2. II этап – информационный: сбор информации согласно перечню показателей с помощью подобранных методик (наблюдение, интервью, опросы, изучение нормативных, методических и других вопросов).

5.3. III этап – аналитический: анализ результатов и оценка состояния объекта мониторинга, сопоставление его с нормативными показателями, установление причины отклонений на основе анализа.

5.4. IV этап – завершающий: разработка корректирующих действий, направленных на устранение причин несоответствий с установлением сроков мероприятий по устранению выявленных причин и назначения ответственных.

5.5. Срок предоставления результатов анализа –в соответствии с регламентирующим локальным актом, но не более месяца после завершения мониторинга.

5.6. По итогам анализа полученных данных мониторинга могут формироваться справочно-аналитические материалы. Результаты мониторинга докладываются на Ученом или учебно-методическом совете университета.

По результатам мониторинга качества образования разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется планирование и прогнозирование развития университета и направлений его деятельности.

## 6. Показатели качества образования (мониторинг процесса обучения)

6.1. При проведении мониторинга качества образования в университете оценивается уровень выполнения следующих показателей:

- лицензионных требований;
- требований соответствия содержания и качества подготовки образовательным стандартам высшего образования, предъявляемых при процедуре аккредитационного мониторинга и профессионально-общественной аккредитации;
- эффективности деятельности университета, установленных Минобрнауки России и Федеральным агентством морского и речного транспорта;
- дополнительные требования, устанавливаемые стандартами университета.

6.2. Источниками данных для мониторинга качества процесса образования являются:

6.2.1. Результаты проведения самообследования.

Самообследование проводится в соответствии с приказом ректора, в котором определяются план-график, ответственные лица и сроки проведения самообследования.

Самообследование проводится в следующих случаях:

- ежегодное самообследование Университета в соответствии с приказами Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» и от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- самообследование образовательных программ при подготовке к профессиональной общественной аккредитации;
- по решению руководства университета.

Отчеты по результатам самообследования размещаются на официальном сайте университета.

6.2.2. Результаты проведения внутренних аудитов.

Внутренние аудиты учебных структурных подразделений университета проводятся на основании приказов (распоряжений) ректора университета (профильного проректора), которыми определяются цель, сроки, объекты проверки, состав группы аудиторов.

Объектом проверки является

− выполнение требований ФГОС ВО и Конвенции ПДНВ (где применимо) к реализации отдельной образовательной программы;

− выполнение требований документации системы менеджмента качества университета;

− выполнение приказов, распоряжений и указаний руководства.

По результатам внутреннего аудита учебных структурных подразделений составляется отчет и план корректирующих действий в соответствии с действующими процедурами.

Итоги внутренних аудитов рассматриваются на заседаниях кафедр и ученых советов институтов, при необходимости на заседании Учебно-методического совета Университета и/или Ученом совете Университета.

6.2.3. Результаты анкетирования участников образовательного процесса.

Анкетирование обучающихся, преподавателей, работодателей проводятся в целях определения степени их удовлетворенности образовательным процессом (содержанием, организацией и качеством учебного процесса) по образовательным программам, а также качеством преподавания учебных дисциплин (работы отдельных преподавателей).

Содержание анкет корректируется (при необходимости) в соответствии с поставленными руководством университета задачами.

Анкетирование обучающихся в отношении отдельных преподавателей проводится по решению руководителей заинтересованных структурных подразделений.

6.2.4. Отзывы работодателей.

Определение требований и степени удовлетворенности (оценки) работодателей качеством подготовки выпускников (результатами подготовки обучающихся) решается в процессе прохождения производственной (в том числе преддипломной практики), а также в период работы членов государственных экзаменационных комиссий – представителей работодателей.

В соответствии с договорами, заключенными с организациями, предприятиями, учреждениями, руководители практики обязаны по ее завершении представить отзыв (производственную характеристику) на каждого обучающегося, а также, по запросу университета, представлять информацию о трудоустроенных в организацию (предприятие, учреждение) студентах, выпускниках.

Руководители практик от университета проводят анализ отзывов работодателей по уровням сформированности компетенций обучающихся, обобщают предложения по улучшению качества подготовки и включают информацию в отчет по практике.

Руководители образовательных программ, заведующие кафедрами, директора институтов доводят до руководства информацию о результатах формирования компетенций и предложения по улучшению качества подготовки.

Анализ отзывов, итоги и меры по дальнейшему совершенствованию практик обсуждаются на заседаниях кафедр, учебно-методических и Ученых советов.

6.2.5. Оценка результативности работы кафедр.

Оценка результативности работы кафедр осуществляется на основе ежегодного анализа планов/отчетов работы кафедр по планируемым видам деятельности и отчетов заведующих кафедрами на совещании проректоров.

## 7. Мониторинг качества освоения обучающимися основных образовательных программ высшего образования (мониторинг качества результата обучения)

7.1. Мониторинг качества освоения обучающимися основных образовательных программ осуществляется в рамках:

- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины;
- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам, по итогам прохождения практик, по итогам выполнения курсовых работ и проектов;
- анализа электронного портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

7.2. Мониторинг проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины.

7.2.1. Входной контроль знаний, умений и навыков целесообразно проводить в начале изучения дисциплины.

7.2.2. Круг проверяемых знаний, умений и навыков, перечень дисциплин , в рамках которых проводится входной контроль, определяется руководителем основной образовательной программы.

Входной контроль обязательно проводится перед освоением иностранного языка (базовая подготовка) и физической культуре по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры.

7.2.3. Результаты входного контроля систематизируются и анализируются заведующим кафедрой. Руководитель образовательной программы на основании результатов входного контроля может рекомендовать педагогическим работникам меры по совершенствованию и актуализации методик преподавания и содержания соответствующих дисциплин, формированию индивидуальных траекторий обучающихся.

Результаты входного контроля рассматриваются на заседаниях соответствующих кафедр.

7.3. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам, по итогам прохождения практик, по итогам выполнения курсовых работ и проектов образовательной программы.

7.3.1. Мониторинг успеваемости обучающихся осуществляется в рамках анализа результатов промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам проводится отделами обеспечения учебного процесса институтов (деканатами).

7.3.2. Анализ должен содержать оценку результатов экзаменационных сессий, включая динамику изменения абсолютной и качественной успеваемости обучающихся в по институтам, направлениям подготовки (специальностей), курсам, дисциплинам.

7.3.3 Оценка успеваемости обучающихся по результатам промежуточной аттестации осуществляется по следующим критериям:

- показатель участия обучающихся в экзаменационной сессии;
- показатель абсолютной успеваемости обучающихся;
- показатель качественной успеваемости обучающихся;
- средний балл обучающихся по результатам сессии;
- динамика качественных показателей и абсолютной успеваемости;
- соотношение качественных показателей по курсам обучения;
- соотношение качественных показателей по институтам;

− наличие направлений подготовки (специальностей) с низкими качественными показателями;

− наличие дисциплин с низкими качественными показателями;

− факторы, обусловившие появление направлений подготовки (специальностей) и дисциплин с низкими качественными показателями.

7.3.4. Для обеспечения независимой оценки уровня освоения обучающимися дисциплины, прохождения практик, выполнения курсовых работ и проектов, допустимо для проведения промежуточной аттестации обучающихся создавать комиссии. Эта мера также направлена на предотвращение коррупционных проявлений в процессе промежуточной аттестации. Как правило, в проведении экзамена по дисциплине участвуют два преподавателя, если численность экзаменующихся в группе превышает 15 человек.

7.3.5. Направления подготовки (специальности), а также перечень дисциплин, где к промежуточной аттестации привлекаются независимые эксперты (комиссии), определяется институтом.

Целесообразность создания комиссии в период экзаменационной сессии, а также при первой ликвидации академической задолженности по дисциплине, практике, определяется директором института. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз комиссия создается в обязательном порядке.

7.3.6. В комиссию, помимо педагогического работника, проводившего занятия по дисциплине, целесообразно включать:

− преподавателей кафедры, реализующих соответствующую дисциплину, но не проводивших по ней занятия в данной учебной группе;

− преподавателей других кафедр, реализующих аналогичные дисциплины.

Для сбора и анализа информации о прохождении процедур промежуточной аттестации обучающихся, а также в целях контроля соответствия указанных процедур требованиям локальных нормативных актов университета в состав комиссии дополнительно могут быть включены заместители директора института/заместители деканов, работники департамента высшего образования, службы качества, отделов обеспечения учебного процесса.

7.3.7. Для достижения объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ и проектов, рекомендуется при назначении обучающемуся задания на проектирование отдавать предпочтение темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ООП, и представляющим собой реальную производственную задачу либо актуальную научно-исследовательскую задачу (в случае если курсовая работа или проект выполняется в рамках научно-исследовательской работы), а также осуществлять перед процедурой защиты проекта (работы) проверку пояснительной записки к проекту (работе) или рукописи на наличие заимствований (проверку на плагиат).

7.3.8. Для объективной независимой оценки результатов обучения (сформированности компетенций) по дисциплине в процессе промежуточной аттестации используются фонды оценочных средств, разработанные по согласованию и прошедшие экспертизу у основных работодателей.

7.4. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках анализа электронного портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся.

7.4.1. Электронное портфолио учебных и внеучебных достижений (далее - портфолио) обучающихся позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимися в

разнообразных видах деятельности: учебной, научно-исследовательской, творческой, социальной, коммуникативной и др.

7.4.2. Целью формирования портфолио обучающегося является представление процессов его профессионального и личностного становления, обеспечение мониторинга культурно-образовательного развития обучающегося.

7.4.3. Одной из составляющих портфолио является активность участия обучающихся в предметных олимпиадах различного уровня, достигнутые в них результаты. Уровень этих олимпиад и достигнутые результаты обучающимися служат одним из элементов внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся по ОПОП ВО.

7.4.4. Портфолио является инструментом, позволяющим формировать независимую рейтинговую оценку индивидуальных образовательных достижений обучающихся, свидетельствующую о качестве их подготовки.

7.4.5. Наличие заполняемого портфолио является необходимым условием для представления обучающего к повышенным и именным стипендиям.

7.5. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся.

7.5.1. В соответствии с нормативными документами:

− государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями;

− председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в университете, имеющих ученую степень доктора наук и(или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности;

− доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии должна быть не менее 50 процентов.

Таким образом, независимая оценка качества образования при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается, главным образом, за счет привлечения независимых экспертов.

7.5.2. При назначении обучающемуся задания на выпускную квалификационную работу рекомендуется отдавать предпочтение темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП, и представляющим собой реальную и актуальную производственную (научно-исследовательскую) задачу.

7.5.3. С целью исключения плагиата в ВКР, тексты работ, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются университетом в электронно-библиотечной системе ГУМРФ и проверяются на объем заимствования.

7.5.4. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется в рамках анализа результатов государственных экзаменов (где применимо) и защиты выпускных квалификационных работ.

7.5.5. Оценка осуществляется по следующим критериям:

− показатель количества обучающихся завершивших обучение по сравнению с приемом (коэффициент «выживаемости»);

− показатель положительных оценок, полученных на государственном экзамене (где применимо) и защите выпускной квалификационной работы;

− показатель отличных и хороших оценок, полученных на государственном экзамене (где применимо) и защите выпускной квалификационной работы;

− средний балл государственного экзамена (где применимо) и защиты выпускной квалификационной работы;

− соотношение качественных показателей по институтам;

− наличие направлений подготовки/специальностей с низкими качественными показателями;

− наличие неудовлетворительных оценок по результатам государственной итоговой аттестации.

1. Допущено к государственным экзаменам
2. Сдали государственные экзамены
3. Оценки:
   Отлично
   Хорошо
   Удовлетворительно
   Неудовлетворительно

1. Принято к защите ВКР
2. Защищено ВКР
3. Оценки ВКР
   Отлично
   Хорошо
   Удовлетворительно
   Неудовлетворительно
4. Количество ВКР, выполненных:

4.1 по темам, предложенным обучающимися

4.2 по заявкам предприятий

4.3 в области фундаментальных и поисковых научных исследований

5. Количество ВКР, рекомендованных:

5.1 к опубликованию

5.2 к внедрению

5.3 внедренных

6. Количество ВКР с отличием

7.5.6. Результаты независимой оценки качества образования при проведении государственной итоговой аттестации могут быть использованы в целях совершенствования структуры и актуализации содержания основных образовательных программ высшего образования, реализуемых в университете.

## 8. Мониторинг качества основных образовательных программ

8.1. Мониторинг качества ОПОП предполагает проверку соответствия содержания образовательных программ высшего образования требованиям ФГОС, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальным документам об организации учебного процесса в ГУМРФ.

8.2. Мониторинг качества ОПОП ВО осуществляется в процессе самообследования, проводимого институтами, как правило, перед прохождением профессионально-общественной аккредитации, аккредитационного мониторинга и по решению руководства.

Результаты мониторинга отражаются в отчетах по самообследованию основных образовательных программ и университета в целом.

8.3. Оценка качества ОПОП ВО осуществляется по следующим критериям:

- соответствие основной образовательной программы требованиям соответствующих ФГОС, наличие внешней рецензии на ОПОП;
- наличие и качество разработки основных составляющих ОПОП ВО, в том числе учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, практик;
- наличие сопоставления результатов освоения образовательной программы и индикаторов их достижения с результатами обучения по дисциплинам.
- наличие методических разработок по дисциплинам, практикам основной образовательной программы, разработанных преподавателями кафедр университета;
- обеспеченность основной образовательной программы учебной, учебно-методической, научной литературой;
- наличие и качество подготовки документов по практике, в том числе НИР/научным исследованиям, наличие договоров на прохождение практической подготовки с профильными предприятиями и организациями, качество подготовки отчетов по практике и т.д.;
- наличие и качество разработки ФОС, возможность с помощью разработанных ФОС определить уровень сформированности компетенции;
- наличие программ воспитательной работы;
- качество выпуска по ОПОП ВО, в том числе качество разработки рабочих программ по ГИА, степень актуальности тематики выпускных квалификационных работ и соответствие тематики заявленным в ОПОП ВО видам деятельности и/или типам задач производственной деятельности;
- оценка кадрового обеспечения ОПОП ВО, соответствие кадрового состава, обеспечивающего основную образовательную программу требованиям ФГОС ВО и лицензионным показателям, наличие документов и материалов, подтверждающих самостоятельную научно-исследовательскую деятельность научного руководителя аспирантов и руководителя научным содержанием программы магистратуры (для программ магистратуры), соответствующую направленности (профилю) подготовки, в том числе публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях и апробацию результатов указанной научно-исследовательской на национальных и международных конференциях;
- материально-техническая обеспеченность основной образовательной программы, в том числе наличие современной учебно-лабораторной базы, аудиторного фонда, специализированных кабинетов компьютерной техникой нового поколения;
- оценка финансового обеспечения образовательной программы;
- участие обучающихся в программе академической мобильности;
- уровень трудоустройства выпускников по полученной специальности.

8.4. Результаты мониторинга качества ОПОП ВО используются для принятия решения о целесообразности:

- внешней экспертизы образовательной программы, в том числе проведения профессионально-общественной аккредитации;
- смены руководителя образовательной программы;
- внесения существенных изменений/корректировки содержания образовательной программы;
- принятия других управленческих решений.

## 9. Мониторинг качества преподавания дисциплин

9.1. Внутренняя независимая оценка качества работы преподавателей университета, участвующих в реализации ООП ВО, осуществляется в рамках:

- процедуры оценки качества учебно-методического обеспечения дисциплин, реализации практик;
- мониторинга уровня квалификации преподавателей.

Целями оценочных процедур являются:

- получение информации о профессиональной деятельности педагогических работников в университете;
- определение соответствия качества профессорско-преподавательского состава требованиям ФГОС ВО к кадровым условиям реализации ООП ВО;
- анализ динамики профессионального уровня педагогических работников образовательной организации.

9.1.1. Мониторинг качества преподавания дисциплин, реализации практик предполагает оценку развития в университете методической системы в целом и уровня научно-методической, лабораторно-технической обеспеченности конкретных элементов учебного плана.

9.1.2. В рамках мониторинга качества преподавания дисциплин может проводиться оценка качества рабочих программ дисциплин и учебно-методических материалов к ним.

9.1.3. Оценка качества преподавания дисциплин осуществляется по критериям, связанным с обеспеченностью дисциплины, практики; наличием оценочных средств, позволяющих оценить результаты обучения по дисциплине, практике и проверить уровень сформированности компетенции после изучения дисциплины, прохождения практики, уровнем проведения учебных занятий; качеством организации самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя.

9.1.4. Оценка обеспеченности дисциплины, практики осуществляется по следующим критериям:

- соответствие структуры рабочих программ локальным нормативным документам университета и утвержденным шаблонам;
- наличие оценочных средств, позволяющих оценить результаты обучения по дисциплине, практике и проверить уровень сформированности компетенции после изучения дисциплины, прохождения практики;
- уровень обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой;
- качество технических условий преподавания дисциплины, реализации практики, (использование специализированных кабинетов, в том числе компьютерных классов, тренажерами и т.п.);
- размещения в СДО «ФАРВАТЕР» образовательного контента в соответствии с видами учебных занятий согласно рабочей программы дисциплины.

9.2. Мониторинг уровня квалификации профессорско-преподавательского состава предполагает оценку соответствия занимаемой должности, определения перспективы профессионального развития преподавателя, и выявление проблемных аспектов его профессиональной деятельности.

9.2.1. Оценка профессиональных достижений педагогических работников из числа ППС проводится при проведении конкурсных процедур на замещение должностей педагогических работников, относящихся к ППС, в иных случаях по решению руководства университета.

9.2.2. При совокупной оценке деятельности педагогического работника важно оценить качество его работы по всем направлениям (образовательная деятельность, научная работа, учебно-воспитательная работа и т.д.).

9.2.3. Оценка профессиональных достижений преподавателя осуществляется по следующим критериям:

- наличие ученой степени и ученого звания;
- наличие учебников, учебно-методических пособий, методических рекомендаций, указаний, учебно-методических комплексов дисциплин;
- наличие электронных учебников, обучающих программ, курсовых кейсов, электронных курсов лекций, презентаций учебных курсов, видеокурсов;
- наличие научных статей, монографий;
- наличие патентов на изобретения;
- наличие публикаций в рейтинговых изданиях РФ и зарубежья;
- участие в оппонировании диссертационных исследований;
- участие в работе диссертационных советов;
- результативность в подготовке магистров и аспирантов;
- результативность участия в финансируемых научных проектах;
- участие в образовательных программах института ДПО;
- наличие сертификатов повышения квалификации;
- наличие научных публикаций, выполненных обучающимися под руководством преподавателя;
- степень удовлетворенности обучающихся качеством преподавания учебных дисциплин в интерпретации преподавателя (по результатам опроса обучающихся).

9.3. Проведение мониторинговых исследований качества работы педагогических работников в университете позволяет получить оценку реального состояния потенциала педагогических работников, обеспечивает прогноз его развития, а сопоставление данных с запланированными показателями позволяет оценить эффективность принятых управленческих решений.

## 10. Мониторинг удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса

10.1. Мониторинг удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса предполагает оценку качества предоставляемых услуг посредством анкетирования обучающихся, преподавателей, работодателей.

10.2. Анкетирование обучающихся направлено на выявление мнения обучающихся о качестве организации учебного процесса, преподавания дисциплин, условий обучения и т.д.

10.3. Анкетирование преподавателей направлено на выявление их мнения об эффективности применяемых образовательных технологий, на основе анализа которого могут сформулированы рекомендации по совершенствованию управления образовательным процессом.

10.4. Анкетирование работодателей и представителей баз практик направлены на выявление мнения о качестве теоретической и практической подготовки выпускников.

10.5. Организация анкетирования носит регулярный характер и обеспечивает участие субъектов образовательного процесса в управлении образовательными программами.

10.6. Результаты анкетирования доводятся до руководителей всех уровней управления, обсуждаются на ученых /учебно-методических советах университета, институтов.

10.7. Оценка удовлетворённости обучающихся осуществляется по следующим критериям:

- показатель удовлетворенности выбором основной образовательной программы, направления подготовки, специальности, института, университета;
- показатель удовлетворённости условиями обучения;
- показатель удовлетворённости качеством обучения;
- показатель удовлетворенности педагогическим сопровождением образовательного процесса;
- показатель удовлетворённости результатами обучения.

10.8. Оценка удовлетворённости преподавателей осуществляется по следующим критериям:

- показатель удовлетворённости системой управления университетом;
- показатель удовлетворённости системой информирования;
- показатель удовлетворённости условиями работы;
- показатель удовлетворенности возможностями профессионального развития.

10.9. Оценка удовлетворённости работодателей и представителей баз практик осуществляется по следующим критериям:

- показатель удовлетворённости уровнем теоретической и практической подготовки выпускников;
- показатель заинтересованности работодателя в трудоустройстве выпускников;
- показатель удовлетворённости форматом сотрудничества с ГУМРФ.

10.10. Результаты опроса обучающихся удовлетворённость качеством образования являются элементом комплексной оценки качества реализации основных образовательных программ.

## 11. Полномочия и ответственность за функционирование системы оценки качества образования

11.1. Основную ответственность за планирование, организацию работы по оценке качества образования на уровне университета несут проректоры по направлениям деятельности.

11.2. Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне института несет директор института.

11.3. Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне несет заведующий кафедрой.

11.4. За качество организации и проведения мониторинга, за несвоевременное и недостоверное предоставление или не предоставление данных несут ответственность лица в соответствии с приказами ректора университета.

11.5. Лица, осуществляющие мониторинг качества образования, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

## 12. Заключительные положения

Все изменения и дополнения к настоящему положению вносятся в соответствии с федеральными нормативными актами, регламентирующими организацию учебного процесса, рассматриваются на заседании Учебно-методического совета университета, согласовываются с первым проректором и утверждаются ректором ГУМРФ.

Приложение № 1

## Система оценки качества процесса обучения

| № п/п | Вид мониторинга | Объект оценки | Субъект оценки | Уровень принятия решений по результатам мониторинга | Процедура мониторинга |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Мониторинг ОПОП на соответствие ФГОС ВО | ОПОП | Департамент высшего образования, институты | УС института УМС ГУМРФ | Приказ ГУМРФ |
| 2 | Самообследование университета (Мониторинг Минобрнауки) | ГУМРФ | Ректорат, департамент высшего образования, институты | УМС ГУМРФ | Приказ ГУМРФ |
| 3 | Внутренний аудит | Структурные подразделения | Служба качества | УС института УМС ГУМРФ | Внутренний аудит |
| 4 | Анкетирование участников образовательной деятельности | Удовлетворенность обучающихся Удовлетворенность ППС | Служба качества | УС института УМС ГУМРФ | Приказ ГУМРФ |
| 5 | Оценка качества преподавания | ППС | Аттестационная комиссия | Аттестационная комиссия ГУМРФ, УС института | Положение об аттестационной комиссии Порядок замещения должностей профессорско-преподавательского состава в ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова |
| 6 | Оценка работы кафедр (отчеты заведующих кафедрами) | Результативность кафедры по видам работ в соответствии с планом работы кафедр | Комиссия проректоров | | Распоряжение ректора |

Приложение № 2

## Система оценки качества результата обучения

| № п/п | Вид мониторинга | Объект оценки | Субъект оценки | Уровень принятия решений по результатам мониторинга | Процедуры мониторинга |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Входной контроль по дисциплине | Начальные знания/умения по отдельным дисциплинам (иностр.яз., физкультура) | Кафедра институт | Заседание кафедры | Распоряжение директора института |
| 2 | Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам | Компетенции обучающихся | Кафедра институт | Заседание кафедры; УС института УМС ГУМРФ | Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации Положение о ФОС Положение об УМС ГУМРФ |
| 3 | Аттестация по итогам практик | Компетенции обучающихся | Кафедра, Работодатели, институт | Заседание кафедры; УС института УМС ГУМРФ | Положение о практической подготовке Положение о ФОС |
| 4 | Аттестация на основе защиты курсовых работ/проектов | Компетенции обучающихся | Кафедра, НПР-практики, институт | Заседание кафедры; УС института УМС ГУМРФ | Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации Положение о ФОС |
| 5 | Государственная итоговая аттестация | Компетенции выпускника | ГЭК, институт | Заседание кафедры; УС института УМС ГУМРФ | Положение о ГИА Положение о ФОС |
| 6 | Анкетирование работодателей – членов ГЭК | Компетенции выпускника | Работодатель Служба качества | Заседание кафедры; УС института УМС ГУМРФ | Приказ |
| 6 | Мониторинг электронного портфолио обучающихся | Достижения обучающегося | Институт | Стипендиальная комиссия | Положение о стипендиальной комиссии |

Приложение № 3

Уровни управления системой оценки качества образования

| № п/п | Уровень управления | Объект управления |
|---|---|---|
| 1 | Ученый Совет университета | Положения, регулирующие учебную и научно-методическую работу |
| | | Общий контроль учебной и научно-методической работы, обсуждение результатов работы, формирование рекомендаций |
| | | Вопросы функционирования системы менеджмента качества |
| 2 | Учебно-методический совет университета | Итоги промежуточной аттестации по ОПОП университета |
| | | Итоги практики |
| | | Итоги государственной итоговой аттестации |
| | | Итоги внутреннего аудита учебных структурных подразделений |
| | | Итоги самообследования университета |
| 3 | Ученый совет института | Итоги промежуточной аттестации по институту |
| | | Итоги практики по ОПОП институтов. Анализ отзывов работодателей |
| | | Итоги государственной итоговой аттестации по ОПОП института |
| | | Итоги внутреннего аудита института |
| | | Итоги анкетирования обучающихся/ преподавателей института |
| 4 | Кафедра | Итоги промежуточной аттестации по дисциплинам кафедр |
| | | Итоги практики, организованной кафедрой. Анализ отзывов работодателей |
| | | Итоги государственной итоговой аттестации. |
| | | Итоги внутреннего аудита кафедры |
| | | Итоги самообследования кафедры |
| | | Итоги анкетирования обучающихся/ преподавателей |
| | | Итоги входного контроля по отдельным дисциплинам кафедры |